

**Положение об учебном кабинете
муниципального бюджетного учреждения молодежи и дополнительного образования
«Центр молодежи и дополнительного образования»**

1. Общие положения

1.1. Положение об учебном кабинете (далее – Положение) муниципального бюджетного учреждения молодежи и дополнительного образования «Центр молодежи и дополнительного образования» (далее – Центр) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 23.04.2020 № 569;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 09.11.2018 № 196 (в ред. от 30.06.2020);

– «Об утверждении Правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

– Уставом Центра и локальными нормативными актами Центра.

1.2. Учащиеся обучаются в закрепленных за каждым объединением учебных кабинетах.

1.3. Закрепление учебного кабинета за педагогическими работниками осуществляется приказом руководителя Центра.

1.4. Учебные кабинеты функционируют в целях создания оптимальных условий для соблюдения современных требований к организации образовательной деятельности, возможности достижения учащимися требований к результатам освоения дополнительных общеобразовательных программ.

1.5. Оборудование учебного кабинета должно отвечать:

– санитарно-гигиеническим нормам образовательной деятельности;

– требованиям пожарной безопасности и электробезопасности;

– требованиям к защите детей от вредоносной информации;

– требований охраны труда;

– возможности для беспрепятственного доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. Площадь учебного кабинета определяется исходя из числа учащихся в одном учебном кабинете в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

1.7. Площадь учебных кабинетов принимается из расчета 2,0 кв. м на одного учащегося для теоретических занятий различной направленности. Рекомендуемые состав и площади помещений, в которых организуются занятия различной направленности (технической, художественной, естественнонаучной, физкультурно-спортивной), реализующие дополнительные общеобразовательные программы, принимаются в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

1.8.В целях поощрения создания безопасных и комфортных условий образовательной деятельности в Центре проводится конкурс «Лучший учебный кабинет года».

2. Оборудование учебного кабинета

2.1.Учебные кабинеты оборудуются с учетом реализации дополнительных общеобразовательных программ и их направленностей, утвержденных Уставом Центра.

2.Учебный кабинет оснащается мебелью в соответствии с ростовыми особенностями учащихся. Учебная мебель должна быть изготовлена из материалов, безвредных для здоровья учащихся.

2.2.Учебные кабинеты оснащаются техническими средствами обучения, электронными образовательными ресурсами, наглядными средствами обучения, демонстрационным оборудованием, а также могут содержать материалы информационно-методической поддержки педагогического работника, учебники, учебно-методическую литературу в соответствии с действующим порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 09.11.2018 № 196.

2.3.Комплект технического оснащения и оборудования должен позволять осуществлять реализацию дополнительной общеобразовательной программы по всем предметным областям и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности.

2.4.При реализации в учебном кабинете адаптированных образовательных программ в комплект оборудования включаются специальные средства обучения, оборудуется рабочее место учащегося в соответствии с особенностями ограничений здоровья.

2.5.В учебном кабинете оборудуются рабочие места индивидуального пользования для учащихся в зависимости от их роста и наполняемости объединения (группы) согласно санитарным правилам и нормам, а также рабочее место для педагогического работника.

2.3.Рабочее место педагогического работника оборудуется столом, приставкой для демонстрационного оборудования и технических средств обучения, шкафами для хранения наглядных пособий, экспозиционными устройствами, классной доской, инструментами и приспособлениями в соответствии со спецификой обучения по дополнительной общеобразовательной программе и ее направленностью.

2.4.Каждый учащийся обеспечивается рабочим местом за столом в соответствии с его ростом, состоянием зрения и слуха. Столы расставляются в учебных помещениях по номерам: меньшие – ближе к доске, большие – дальше. Столы, независимо от их номера, для детей с нарушением слуха и зрения ставятся первыми. Обучающиеся с пониженной остротой зрения рассаживаются в первом ряду от окон.

2.5.Организация рабочих мест учащихся должна обеспечивать возможность реализации дополнительной общеобразовательной программы, учитывать требования техники безопасности.

2.6.Увеличение количества рабочих мест учащихся сверх установленного архитектурным проектом здания и помещения не допускается.

2.7.В учебных кабинетах устанавливаются корзины для мусора, умывальники (по необходимости).

2.8.Оформление учебного кабинета должно соответствовать требованиям современного дизайна для учебных помещений.

2.9.При оформлении учебного кабинета не допускается нарушение требований противопожарного режима, охраны труда, санитарных и гигиенических норм, в частности требований к инсоляции помещений Центра.

2.10. По распоряжению руководителя Центра допускается праздничное оформление учебного кабинета, в том числе, работами учащихся, при соблюдении п. 2.9. настоящего Положения.

3. Организация работы учебного кабинета

3.1. Занятия учащихся в учебном кабинете проводятся по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с календарным учебным графиком, образовательной программой Центра, учебным планом и расписанием учебных занятий, утвержденных руководителем Центра.

3.2. Использование кабинета за рамками реализации образовательной программы осуществляется по распоряжению руководителя Центра.

3.3. Педагогический работник в рамках своих должностных обязанностей имеет право обращаться к администрации Центра по вопросам материально-технического оснащения учебного кабинета, охраны труда и техники безопасности, сохранности материальных ценностей, привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, нарушивших правила пользования учебными кабинетами Центра.

3.4. Педагогический работник, заведующий учебным кабинетом, ведет документацию, необходимую для безопасного и эффективного функционирования учебного кабинета и развития его оснащенности (паспорт учебного кабинета).

3.5. Педагогический работник, заведующий учебным кабинетом, несет материальную ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.